

LĪGUMS Nr. 78964

par studijām Rīgas Tehniskajā universitātē

Rīgā,

09.04.2024

Rīgas Tehniskā universitāte, IZM reģistrācijas numurs 3341000709, Ķīpsalas ielā 6A, Rīgā, LV- 1048, akreditācijas lapa Nr. 023 no 12.07.2001. (turpmāk tekstā – RTU) tās Starptautiskās sadarbības departamenta (turpmāk tekstā – SSD) direktores Zanes Purlauras-Poriņas personā, kura rīkojas saskaņā ar 2023. gada 21. novembra RTU rektora rīkojumu Nr.01000-1.1-e/330 "Par paraksta tiesībām saistībā ar Starptautiskās sadarbības departamenta darbību", no vienas puses, un Aditya Panwar, dzimšanas datums: 2006-03-02, dzimšanas vieta: Satiwala, Himachal Pradesh, pilsonība: Indija (turpmāk tekstā – Studējošais), no otras puses, (abi kopā turpmāk tekstā – Puses, katra atsevišķi – Puse), apzinoties visus šī līguma, turpmāk – Līgums, noteikumus un tiesiskās sekas, vienojas par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

1.1. Studijas RTU Studējošā izvēlētajā studiju programmā, atbilstoši programmas prasībām un RTU studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

1.2. Atbilstoši Studējošā vēlmei un SSD uzņemšanas vēstulei izdotai 09.04.2024 Nr. 78964 (turpmāk – Vēstule) RTU reģistrē Studējošo pilna laika studijām akreditētajam studiju virzienam atbilstošā studiju programmā Datorsistēmas (turpmāk tekstā – Studiju programma), kuras apjoms ir 180.0 ECTS kredītpunkti, apguves ilgums 3 gadi, iegūstamais grāds vai kvalifikācija – Inženierzinātņu bakalaura grāds datorsistēmās . Studiju valoda ir angļu valoda.

1.3. Saskaņā ar RTU noteikto kārtību RTU reģistrē Studējošo pilna laika studiju programmas sagatavošanas grupā gadījumos, ja Studējošais ir uzņemts RTU un uzsāk studijas pēc uzņemšanas gada 1. oktobra vai 1. marta vai arī Studējošais atbilst uzņemšanas prasībām, bet ir nepieciešamas specifiskas zināšanas konkrētu studiju kursu apguvei pilna laika studiju programmas ietvaros.

1.4. Studiju procesu reglamentējošu informāciju Studējošais var saņemt SSĀSD.

1.5. Ja Studiju programma šī Līguma darbības laikā netiek akreditēta vai tiek pārtraukta tās realizācija, RTU piedāvā Studējošajam studiju turpināšanas iespējas citā RTU studiju programmā. Studējošais rakstiski informē RTU par savu izvēli izmantot RTU piedāvātās studiju turpināšanas iespējas. Ja Studējošais noraida RTU piedāvātās studiju turpināšanas iespējas, RTU Studējošajam atmaksā par pēdējo studiju semestri samaksāto studiju maksu 21 (divdesmit vienas) darba dienas laikā pēc Studējošā rakstveida iesnieguma, kas adresēts RTU finanšu prorektoram, par atmaksu saņemšanas SSĀSD lietvedībā, veicot pārskaitījumu uz šajā iesniegumā norādīto Studējošā kontu.

2. Maksājumi un norēķinu kārtība

2.1. Par Līguma 1.2. punktā minētajām studijām Studējošais saskaņā ar RTU Senāta lēmumu maksā studiju maksu EUR 4 030 gadā visā Studiju programmas apguves laikā.

2.2. Līguma 2.1. punktā noteiktais studiju maksas apmērs gadā ir nemainīgs visā Līguma darbības laikā. Studējošajam var tikt piešķirta mācību maksas atlaide, atbilstoši spēkā esošajiem RTU noteikumiem par šādas mācību maksas atlaides piešķiršanu. Informācijai par studiju maksas maksājumiem Studējošais var piekļūt RTU informācijas sistēmā ORTUS.

2.3. Studiju maksu Studējošais apņemas maksāt atbilstoši RTU iekšējos normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, kāda bija noteikta uzņemšanas gadā, turpmāk – Samaksas noteikumi. Samaksas noteikumi Studējošajam ir pieejami RTU ārzemju reflektantu uzņemšanas sistēmas vietnē apply.rtu.lv. Parakstot Līgumu, Studējošais apliecina, ka pilnībā iepazīties ar Samaksas noteikumiem un tiem piekrist.

2.4. Drošības nauda ir vienreizēja iemaksa EUR 500 apmērā. Drošības nauda ir jāiemaksā kopā ar pirmā gada studiju maksu saskaņā ar Vēstulē noteikto kārtību. Pēc Līguma izbeigšanas Drošības nauda tiek atmaksāta 21 (divdesmit vienas) darba dienas laikā pēc Studējošā rakstveida iesnieguma, kas adresēts RTU finanšu prorektoram par naudas atmaksu, saņemšanas SSD lietvedībā, veicot pārskaitījumu uz šajā iesniegumā norādīto Studējošā kontu.

Drošības nauda Studējošajam netiek atmaksāta, ja tas nav nokārtojies visas saistības ar RTU un/vai pastāv esošas līgumsaistības ar kādu no RTU struktūrvienībām, un/vai tas ir pārkāpis Līgumu un/vai Latvijas Republikas normatīvos aktus tostarp, bet ne tikai, par nesekmību un/vai savas deklarētās adreses maiņas nepaziņošanu RTU 3 (trīs) dienu laikā pēc šādas adreses maiņas. Ja nepieciešams, no Drošības naudas var tikt segti šādi izdevumi: valsts nodeva par uzturēšanās atļaujas pieprasīšanu, valsts nodeva par iebraukšanas vīzu, valsts nodeva par dokumentu legalizāciju, studentu viesnīcas depozīts, pasta izdevumi, banku komisijas maksas par pārskaitījumiem, kas veikti uz Studējošā kontu saskaņā ar Līguma noteiktajiem gadījumiem, ikgadējā apdrošināšana un citi izdevumi. Ja no Drošības naudas tiek veikti iepriekš minētie maksājumi, tad Studējošajam 3 (trīs) mēnešu laikā no iepriekšminēto izdevumu segšanas iemaksāt RTU kontā starpību līdz Drošības naudas pilnam apmēram.

2.5. Saskaņā ar Imigrācijas likumu, lai pierādītu, ka Studējošajam ir pietiekami finanšu līdzekļi (turpmāk – Iztikas līdzekļi), lai uzturētos Latvijā attiecīgajā gada laikā, SSD ir tiesīgs pieprasīt, lai Studējošais Iztikas līdzekļus pārskaita uz RTU kontu. Iztikas līdzekļi Studējošajam tiek atmaksāti 21 (divdesmit vienas) darba dienas laikā pēc Studējošā rakstveida iesnieguma, kas adresēts RTU finanšu prorektoram par naudas atmaksu, saņemšanas SSĀSD lietvedībā, veicot pārskaitījumu uz šajā iesniegumā norādīto Studējošā kontu.

2.6. Studējošam Drošības nauda un pirmā gada studiju maksas priekšapmaksā ir jāsamaksā, pirms tas iesniedz dokumentus vīzas vai uzturēšanās atļaujas saņemšanai. Ja Studējošajam jau ir vīza vai uzturēšanās atļauja Latvijā vai arī tāda nav nepieciešama, Studējošajam studiju maksas priekšapmaksu par pirmo studiju gadu un Drošības nauda jāsedz pilnā apmērā ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienas pirms pirmā studiju semestra sākuma saskaņā ar Vēstulē noteikto kārtību, bet, sākot ar otro studiju

gadu, tā var tikt maksāta par studiju semestriem, papildus ievērojot, ka samaksai ir jābūt veiktai ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienas pirms attiecīgā semestra sākuma.

2.7. Studējošais informē kredītiestādi, kura piešķirusi kreditu Studējošam studiju maksas priekšapmaksas un/vai studiju maksas segšanai, un nodrošina, ka kredītiestāde kredīta izmaksas/studiju maksas maksājumus veic saskaņā ar Līguma 2.6. punktā noteikto apmaksas kārtību.

2.8. Ja Studējošam atsaka uzturēšanās atļauju vai ieceļošanas vīzu Latvijā, kamēr Studējošais atrodas mītnes zemē, RTU pārtrauc uzņemšanas procesu vai Līgumu un atgriež Studējošajam neizmantoto studiju maksu, neizmantoto Drošības naudu un citus RTU kontā ieskaitītos līdzekļus, uz kuriem Studējošam ir tiesības pretendēt atbilstoši Līgumam, Vēstulei un Samaksas noteikumiem, 21 (divdesmit vienas) darba dienas laikā pēc Studējošā rakstveida iesnieguma, kas adresēts RTU finanšu prorektoram par naudas atmaksu, saņemšanas SSD lietvedībā, veicot pārskaitījumu uz šajā iesniegumā norādīto Studējošā kontu.

2.9. Ja RTU Studējošam ir izsniegusi uzturēšanās atļaujai vai ieceļošanas vīzai nepieciešamos dokumentus, bet Studējošais nepieprasa uzturēšanās atļauju vai ieceļošanas vīzu, RTU pārtrauc uzņemšanas procesu vai Līgumu un atgriež Studējošajam neizmantoto viena semestra studiju maksu, drošības naudu un citus RTU kontā ieskaitītos līdzekļus, uz kuriem Studējošam ir tiesības pretendēt atbilstoši Līgumam, Vēstulei un Samaksas noteikumiem, 21 (divdesmit vienas) darba dienas laikā pēc Studējošā rakstveida iesnieguma, kas adresēts RTU finanšu prorektoram par naudas atmaksu, saņemšanu SSD lietvedībā, veicot pārskaitījumu uz šajā iesniegumā norādīto Studējošā kontu. RTU dokumentus Studējošam var izsniegt personīgi, elektroniski vai ar kurjerpasta starpniecību. Dokumenti tiek uzskatīti par saņemtiem dienā, kad tie ir izsūtīti Studējošam RTU ārzemju reflektantu uzņemšanas sistēmas vietnē apply.rtu.lv. Ja dokumenti tiek izsūtīti ar kurjerpasts tie tiek uzskatīti par saņemtiem datumā, kuru kurjerpasts ir norādījis kā dokumentu piegādes datumu norādītajam adresātam.

2.10. Ja Studējošais saņem pozitīvu uzturēšanās atļaujas lēmumu, bet nepieprasa vīzu, RTU pārtrauc uzņemšanas procesu vai Līgumu un atgriež Studējošajam neizmantoto viena semestra studiju maksu, neizmantoto Drošības naudu un citus RTU kontā ieskaitītos līdzekļus, uz kuriem Studējošam ir tiesības pretendēt atbilstoši Līgumam, Vēstulei un Samaksas noteikumiem, 21 (divdesmit vienas) darba dienas laikā pēc Studējošā rakstveida iesnieguma, kas adresēts RTU finanšu prorektoram par naudas atmaksu, saņemšanas SSĀSD lietvedībā, veicot pārskaitījumu uz šajā iesniegumā norādīto Studējošā kontu.

2.11. Ja Studējošais saņem ieceļošanas vīzu Latvijā un divu nedēļu laikā pēc tās izdošanas datuma nav uzsācis studijas RTU vai 50 (piecdesmit) dienu laikā no ieceļošanas brīža Latvijā nav pieprasījis termiņuzturēšanās atļauju, RTU anulē Studējošā vīzu un studiju priekšapmaksu un Drošības nauda netiek atgriezta.

2.12. Ja Studējošais saņem ieceļošanas vīzu Latvijā un 30 (trīsdesmit) dienu laikā no ieceļošanas brīža Latvijā pieprasa termiņuzturēšanās atļauju, bet termiņuzturēšanās atļauja tiek atfēikta, RTU pārtrauc uzņemšanas procesu vai Līgumu un atgriež Studējošajam neizmantoto viena semestra studiju maksu, neizmantoto Drošības naudu un citus RTU kontā ieskaitītos līdzekļus, uz kuriem Studējošam ir tiesības pretendēt atbilstoši Līgumam, Vēstulei un Samaksas noteikumiem, 21 (divdesmit vienas) darba dienas

laikā pēc Studējošā rakstveida iesnieguma, kas adresēts RTU finanšu prorektoram par naudas atmaksu, saņemšanas SSĀSD lietvedībā, veicot pārskaitījumu uz šajā iesniegumā norādīto Studējošā kontu.

2.13. Ja par Studējošo studiju maksas priekšapmaksu, studiju maksu un/vai Drošības naudu ir samaksājusi trešā persona, t.sk. kredītiestāde, kura Studējošam ir piešķirusi kredītu studiju maksas segšanai, un Studējošais vēlas atgūt studiju maksas priekšapmaksu, studiju maksu un/vai Drošības naudu, samaksātā studiju maksas priekšapmaksu, studiju maksu un/vai Drošības naudu tiek atmaksāta Studējošajam, kura pienākums ir darīt to zināmu trešajai personai, kura samaksājusi studiju maksas priekšapmaksu, studiju maksu un/vai Drošības naudu. Saskaņā ar Studējošā iesniegumā par atmaksu izteiktu lūgumu, RTU var atmaksāt studiju maksas priekšapmaksu, studiju maksu un/vai Drošības naudu arī trešajai personai, kura par Studējošo ir veikusi studiju maksas priekšapmaksu, studiju maksu un/vai Drošības naudas samaksu. RTU neuzņemas atbildību par Studējošā un trešās personas, kura samaksājusi studiju maksas priekšapmaksu, studiju maksu vai Drošības naudu, savstarpējiem norēķiniem.

2.14. Saskaņā ar RTU iekšējiem noteikumiem studiju maksā nav iekļautas stipendijas, sociālie atvieglojumi vai transporta kompensācijas.

2.15. Ja Studējošais ir saņēmis ieceļošanas vīzu Latvijā, ja tāda ir nepieciešama, bet veselības stāvokļa vai citu attaisnojošu iemeslu, kuri noteikti RTU studiju procesu reglamentējošos normatīvos aktos, dēļ neuzsāk vai pārtrauc studijas, Studējošā iemaksātā studiju maksa un drošības nauda tiek pārcelta uz nākamo studiju periodu viena akadēmiskā gada robežās. Studējošajam izsniegtā pagaidu uzturēšanās atļauja studiju pārtraukuma laikā tiek anulēta. Ja Studējošais 12 (divpadsmit) mēnešu laikā neatsāk studijas, iemaksātā studiju maksas priekšapmaksu vai studiju maksu un drošības nauda netiek atgriezta.

2.16. Par studiju maksas priekšapmaksas, studiju maksas vai Drošības naudas samaksas dienu ir uzskatāma diena, kad studiju maksas priekšapmaksu, studiju maksu vai Drošības naudu pilnā apmērā ir saņemta RTU kontā. Studējošā norādījumi kredītiestādei vai pasta iestādei par studiju maksas priekšapmaksas, studiju maksas vai Drošības naudas pārskaitījumu un pārskaitījuma transakcija nerada studiju maksas priekšapmaksas, studiju maksas vai Drošības naudas samaksas attiecības.

2.17. Ja Studējošais ir nokavējis noteikto studiju maksas samaksas termiņu, RTU ir tiesības piemērot Studējošajam līgumsodu 0,5 % (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto kalendāro dienu (ieskaitot brīvdienas un svētku dienas), bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no pamatparāda (neatmaksātās studiju maksas) summas.

2.18. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Studējošo no Līgumā noteikto saistību izpildes, tajā skaitā, bet ne tikai, Līgumā noteiktās studiju maksas samaksas. RTU ir tiesīga prasīt no Studējošā vienlaicīgi kā līgumsodu, tā arī Līguma izpildīšanu.

3. RTU pienākumi

3.1. Nodrošināt Studējošajam Studiju programmas apguves iespējas.

3.2. Imatrikulēt Studējošo studijām pēc studiju maksas par pirmo studiju gadu un Drošības naudas iemaksas RTU norēķinu kontā un pārējo uzņemšanas prasību izpildīšanas.

3.3. RTU noteiktajā kārtībā nodrošināt Studiju programmas apguvei nepieciešamos RTU resursus: bibliotēkas, laboratorijas, datortīklu un citus.

3.4. Piešķirt Studējošajam lietotāja vārdu un paroli (turpmāk – Pieejas dati) Studējošā identificēšanai RTU iekštīklā, pieejas nodrošināšanai datorsistēmām un elektroniskajiem informācijas resursiem.

3.5. RTU noteiktajā kārtībā nodrošināt Studējošajam piekļuvi saviem datiem RTU iekštīklā, pēc pieprasījuma izsniegt Studējošajam izziņas par studijām RTU un Studiju programmas apguvi apliecinošus izrakstus.

3.6. Pēc sekmīgas izvēlētas Studiju programmas izpildes un gala pārbaudījumu nokārtošanas piešķirt Studējošajam atbilstošu akadēmisko grādu un/vai profesionālo kvalifikāciju, vai zinātnisko grādu un izsniegt atbilstošu diplomu.

3.7. Nodrošināt Studējošajam informācijas pieejamību RTU iekštīklā par jautājumiem saistībā ar Studiju procesu.

3.8. Savlaicīgi informēt Studējošo par izmaiņām Studiju programmas akreditācijas un/vai licencēšanas datos.

4. Studējošā pienākumi

4.1. Iesniegt visus nepieciešamos dokumentus, lai studētu Studiju programmā, kā arī nokārtot visus Eiropas Savienības un Latvijas Republikas valsts un pašvaldības iestāžu noteiktos nepieciešamos dokumentus un atļaujas, lai varētu ieceļot un uzturēties Latvijā.

4.2. Studējošajam ir obligāts lekciju, laboratorijas darbu un semināru (turpmāk – Nodarbības) apmeklējums, atbilstoši Studiju programmai.

4.3. Ja Studējošais neattaisnoti neapmeklē Nodarbības vairāk kā vienu nedēļu, Studējošais var tikt atskaitīts no RTU.

4.4. Ja Studējošais attiecīgajā semestrī 2 (divu) mēnešu periodā kādā no viņam paredzētajiem studiju kursiem Nodarbības apmeklējis mazāk nekā 50% (piecdesmit procentu) apmērā, RTU ir tiesīga pārtraukt šī studiju kursa apguvi un pieprasīt tūlītēju samaksu par attiecīgā studiju kursa atkārtotu apguvi. Ja Studējošais atkārtoti neapmeklē attiecīgās Nodarbības, Studējošais var tikt eksmatrikulēts no RTU.

4.5. Godprātīgi studēt Studiju programmā atbilstoši studiju plānam, ievērot RTU Satversmi un RTU iekšējos tiesību aktus, tajā skaitā, rīkojumus.

4.6. Nokārtot visas saistības ar studiju procesu apkalpojošiem dienestiem, RTU Zinātnisko bibliotēku un RTU Studentu viesnīcu nodaļu, izbeidzoties šim Līgumam, pabeidzot vai pārtraucot studijas RTU. Ja saistības netiek nokārtotas, RTU piedzen zaudējumus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

4.7. Neizpaust trešajām personām (arī RTU personālam, mācībspēkiem un citiem studējošiem) RTU piešķirtos lietotāja Pieejas datus un nepieļaut trešo personu iespējas piekļūt RTU nodrošinātajiem elektroniskajiem informācijas sistēmas resursiem, izmantojot Studējošajam piešķirtos Pieejas datus.

4.8. Studiju programmas izpildes gaitā visus individuālos darbus pildīt patstāvīgi, nepieļaujot citu personu intelektuālā īpašuma tiesību pārkāpumu vai plaģiātismu – citas personas radošās darbības rezultātu (izteiksmes līdzekļu, viedokļu, ideju) tālāku paušanu savā vārdā. Studējošajam ir jāievēro autortiesību regulējošo normatīvo aktu prasības. Ja individuālajos darbos tiek ietvertas citu autoru atziņas, domas, viedokļi vai idejas, tad ir nepieciešams norādīt atsauci uz šo elementu autorību.

5. Pušu apliecinājumi

5.1. Studējošais ir informēts, ka atbilstoši fizisko personu datu aizsardzību regulējošajiem normatīvajiem aktiem, tai skaitā Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulai 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, RTU apstrādās Studējošā personas datus Līguma izpildes, tai skaitā RTU Zinātniskās bibliotēkas pakalpojumu, nodrošināšanai, RTU personāla uzskaites vajadzībām, administratīvajām vajadzībām, zinātniskiem un statistiskiem pētījumiem, Studējošā identificēšanai informatīvajā sistēmā un individuālā darba ievietošanai informatīvajā sistēmā, lai veiktu tā salīdzināšanu un pārbaudi, nodrošinātu individuālā darba aizsardzību, norādot autora (Studējošā) personas datus, kuri var būt pieejami trešajām personām, kā arī RTU iekšējos normatīvajos aktos noteiktajām vajadzībām, kā arī pēc šī Līguma izbeigšanas informatīvajā sistēmā (datubāzē). Tāpat Studējošais atļauj RTU Studējošā personas datus nodot trešajām personām piedziņas darbību veikšanai, ja Studējošais nav nokārtojis no Līguma izrietošās finansiālās saistības.

5.2. Studējošais ir informēts, ka RTU Līguma izpildei nepieciešamajā apjomā, kā arī pēc Līguma izbeigšanas RTU un trešo personu leģitīmo interešu ievērošanai, atbilstoši iekšējos normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, uzglabā Studējošā iesniegtos studiju darbus (studiju programmas noslēguma un citus rakstiskos pārbaudes darbus) RTU un trešo personu informācijas sistēmās (attiecīgi Studējošais ir informēts, ka trešajām personām ir piekļuves tiesības Studējošā studiju darbiem), kā arī pārveido tos tikai ar mērķi nodrošināt studiju darbu caurskatāmību, salīdzināšanu un pārbaudīšanu (arī pēc Līguma izbeigšanas). Ja darbs vai projekts satur komercnoslēpumu, tas netiek ievietots RTU informatīvajā sistēmā, vai tiek ievietots tajā ar ierobežotu piekļuvi, pamatojoties uz Studējošā rakstisku iesniegumu un izsniegto atļauju no subjekta, kura tiesiskās intereses var tikt aizskartas.

5.3. Studējošais apliecina, ka visas mantiskās tiesības (tajā skaitā, bet ne tikai, izplatīt, atsavināt, pārveidot, papildināt utt.) uz studiju procesa gaitā izstrādāto autortiesību un/ vai izgudrojuma objektu, kas tiek izstrādāts, izmantojot RTU materiālus, tehnoloģijas u.c. RTU resursus, pieder RTU, ja vien starp RTU un Studējošo (tajā skaitā absolventu) nav noslēgta cita rakstveida vienošanās. Visas mantiskās tiesības uz autortiesību un/vai izgudrojuma objektu, kura izstrāde ir tikusi uzsākta studiju procesa gaitā, izmantojot RTU materiālus, tehnoloģijas u.c. RTU resursus, un pabeigta pēc studiju procesa pabeigšanas (izglītības apliecināšanas dokumenta saņemšanas), tiek proporcionāli sadalītas starp RTU un absolventu, noslēdzot atsevišķu rakstveida vienošanos.

5.4. Personas dati un Pieejas dati ir konfidenciāla informācija, kuru Puses apņemas neizpaust un nepieļaut trešo personu iespējas to uzzināt, izņemot gadījumus, kad informāciju pieprasa kompetentas Latvijas vai Studējošā mītnes zemes valsts iestādes.

6. Pušu atbildība

6.1. Studējošais ir pilnībā atbildīgs par noslēguma vai citu rakstisko darbu saturu, par tajos izmantotās informācijas pareizību, kā arī ētikas, komercnoslēpuma, intelektuālā īpašuma un autortiesību normu pārkāpumu (arī pēc šī Līguma izbeigšanās).

6.2. RTU neatbild par Studējošā vai trešo personu darbībām datortīklā, kas veiktas, piekļūstot datortīklam, RTU informatīvajai sistēmai, izmantojot Studējošajam piešķirtos Pieejas datus. Minēto atbildību uzņemas Studējošais.

6.3. Katra no Pusēm normatīvo aktu noteiktajā kārtībā apņemas atlīdzināt zaudējumus, ko tā radījusi otrai Pusei, neizpildot vai pārkāpjot Līguma noteikumus.

6.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju šī Līguma saistību neizpildi, ja pienācīga saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.

7. Līguma spēkā stāšanās un izbeigšanās

7.1. Šis Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz studiju beigšanai 2027-08-15, Studējošā eksmatrikulācijai, brīdim, kad Studējošais noslēdz citu līgumu sakarā ar pāreju studijām citā studiju programmā vai Studējošais izmantojis savas tiesības izbeigt Līgumu. Pusēm vienojoties Līguma termiņš var tikt pagarināts.

7.2. RTU ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, neatmaksājot samaksāto studiju maksu un Drošības naudu, ja Studējošais nepilda vai pārkāpj šī Līguma noteikumus. Šajā gadījumā RTU informē Studējošo, nosūtot elektronisko vēstuli uz Studējošā norādīto e-pasta adresi ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms Līguma izbeigšanas. Rupja Līguma pārkāpuma gadījumā (tai skaitā imigrācijas regulējošo normatīvo aktu pārkāpuma, noziedzīga nodarījuma izdarīšanas, plaģiātisma gadījumā) RTU ir tiesības atteikties no jauna uzņemt Studējošo studijām RTU.

7.3. Studējošajam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, rakstveidā informējot par to RTU administrāciju:

7.3.1. ja RTU nepilda vai pārkāpj Līguma noteikumus, saņemot atpakaļ samaksāto studiju maksu par studiju semestri, kura laikā Līgums tiek izbeigts, un iemaksāto Drošības naudu;

7.3.2. pēc paša vēlēšanās, nesaņemot atpakaļ samaksāto studiju maksu.

8. Citi noteikumi

8.1. Studiju maksā neietilpst citi RTU iekšējos normatīvajos aktos noteiktie maksas pakalpojumi, tai skaitā atkārtotu pārbaudījumu kārtošana vai atkārtotu citu studiju uzdevumu izpilde, ja Studējošais programmu nav apguvis sekmīgi attiecīgajā laika periodā. Līdz ar to RTU ir tiesības par šajā punktā minētajiem citiem pakalpojumiem pieprasīt papildu samaksu, ko katram konkrētam studiju gadam nosaka ar RTU Senāta lēmumu.

8.2. Ja Studējošais Latvijā nomaina savu dzīves vietu, viņam/viņai vismaz 3 (trīs) dienas pirms šī notikuma par to ir jāinformē RTU SSĀSD. Studējošajam ir jāuzrāda šīs dzīves vietas īres līguma kopija. Pretējā gadījumā Studējošais var tikt atskaitīts no RTU.

8.3. Ja kāds no šī Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas neietekmē citus šī Līguma noteikumus.

8.4. Šī Līguma papildinājumi vai grozījumi stājas spēkā ar brīdi, kad Puses par tiem vienojušās rakstiski. Puses apliecina, ka nekādas mutiskas vienošanās nepastāv.

8.5. Šis Līgums ir pakļauts Latvijas Republikas jurisdikcijai. Jebkādi strīdi, kas varētu rasties starp Pusēm šī Līguma sakarā un kurus Puses nevar atrisināt vienošanās ceļā, tiek risināti Latvijas Republikas tiesu instancēs.

8.6. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros angļu un latviešu valodās, katrs uz 8 lapām. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Atšķirīgas interpretācijas gadījumā primārais ir līguma teksts Latviešu valodā.

9. Pušu rekvizīti un paraksti:


Adrese:

Rīgas Tehniskā universitāte
SSD Āzenes iela 12-420,
Rīga, LV-1048

Bankas informācija:

AS „Swedbank”
Konts: IBAN: LV10HABA0551033806568
Bankas adrese: Balasta dambis 1a, Rīga, LV-1048,
Latvija SWIFT: HABALV22

Zane Purlaura-Poriņa RTU
SSD direktore



Aditya Panwar